



## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2025 r. pomiędzy  
*Publicznym Przedszkolem z Oddziałami  
Integracyjnymi Sióstr Kolegium Świętej Rodziny  
w Kielcach*, ul. Prosta 23, zwanym dalej  
„przedszkolem”, reprezentowanym przez Siostrę  
Dyrektor - mgr Nazarenę Scopelliti,

a

Panią/Panem.....

nr dowodu osobistego ..... PESEL .....

zam. ....

(zwanym dalej Rodzicem/Opiekunem prawnym) dotycząca zasad uczęszczania do *Publicznego Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi Sióstr Kolegium Świętej Rodziny w Kielcach*.

### § 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez przedszkole usług opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych na rzecz dziecka .....

ur. .... zwanego dalej „dzieckiem”.

### § 2

1. Przedszkole prowadzone jest przez Zgromadzenie Sióstr Kolegium Świętej Rodziny w Kielcach, które pozostaje Organem Prowadzącym. Przedszkole jest placówką katolicką i publiczną, gdzie dzieci wychowywane są w duchu wartości ewangelicznych i patriotycznych, w poszanowaniu tradycji i tożsamości narodowej oraz szacunku do osoby ludzkiej i innych kultur, co niniejszym Rodzic/Opiekun prawny przyjmuje do wiadomości i akceptuje.

2. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia Dziecku możliwości kształcenia na poziomie edukacji przedszkolnej, według programu określonego przez odrębne przepisy.

### § 3

1. Zasady funkcjonowania Przedszkola określa jego Statut.

2. Integralną częścią Umowy jest:

– Regulamin Przedszkola (załącznik nr 1),

– Karta Zgłoszenia Dziecka (załącznik numer 2).

3. Rodzic/Opiekun prawny oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Przedszkola oraz Statutu Przedszkola, akceptuje postanowienia w nich zawarte oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

4. Przedszkole potwierdza przyjęcie do wiadomości informacji zawartych w *Karcie zgłoszenia dziecka*.

### § 4

1. Przedszkole jest czynne **od godz. 6.45 do godz. 17.00**. Przedszkole zapewnia bezpłatne korzystanie dziecka z pobytu w Przedszkolu od poniedziałku do piątku w godzinach **od 6.45 do 13.00**.

2. Za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w § 4 pkt 1 niniejszej Umowy - ustala się opłatę w wysokości kwoty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art.52 ust. 1 Ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych

3. Przedszkole zapewnia:

a) realizację podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach,

b) bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w godz. 6.45-13.00,

c) warunki do harmonijnego i wszechstronnego rozwoju,

d) bezpieczne warunki pobytu dziecka na terenie przedszkola.

4. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie ze świadczeń w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu, które obejmują realizowanie zadań opiekuńczo-wychowawczych w zakresie:

- a) fachowej opieki pedagogicznej,
- b) adaptacji dzieci w środowisku przedszkolnym,
- c) rozwijania zdolności twórczych,
- d) wspierania indywidualnych zainteresowań,
- e) organizowanie zajęć sportowych i imprez okolicznościowych,
- f) prowadzenie zajęć dodatkowych, które zaplanowane są dla każdej grupy wiekowej, z poszanowaniem indywidualności i dążą do integralnego rozwoju osobowości dziecka, charakteryzującego się wymiarem religijnym, silnie oświeconym wiarą chrześcijańską.

## § 5

1. Każda ze Stron niniejszej Umowy może rozwiązać ją z 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Przedszkole ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w pkt 18 Regulaminu Przedszkola.

3. Z chwilą złożenia wypowiedzenia przez Rodzica/Opiekuna prawnego, Przedszkole nie gwarantuje utrzymania miejsca i ma prawo zawrzeć na to miejsce nową umowę z rodzicami/opiekunami prawnymi kolejnych dzieci.

## § 6

Przedszkole zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy w sposób należyty przy dochowaniu wymaganej staranności mając na celu dobro Dziecka, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu oraz Statutu Przedszkola.

## § 7

1. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość nawiązania kontaktu z Rodzicem/Opiekunem prawnym dziecka z przyczyn leżących po stronie Rodzica/ Opiekuna prawnego, jednakże doloży starań, aby taki kontakt uzyskać.

2. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zatajenie istotnych informacji dotyczących rozwoju i zdrowia dziecka oraz za negatywne następstwa zatajenia takich informacji przez Rodzica/Opiekuna prawnego, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia dziecka lub stanu zdrowia i życia innych dzieci podczas pobytu w Przedszkolu. Zatajenie przez Rodzica/Opiekuna prawnego powyższych informacji wyłącza winę Przedszkola w nadzorze nad dzieckiem.

## § 8

1. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się ze swej strony do współpracy w zakresie kształcenia i wychowania Dziecka.

2. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się ze swej strony do terminowego regulowania wszelkich opłat na rzecz Przedszkola na konto bankowe w PKO Bank Polski nr **20 1020 2629 0000 9702 0384 0360**.

3. Rodzic/Opiekun prawny upoważnia do odbioru Dziecka z przedszkola następujące osoby:  
(należy wskazać: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa)

1) .....

2) .....

4. Ze względów bezpieczeństwa dziecka upoważniona osoba odbierająca dziecko musi być trzeźwa i pełnoletnia oraz zobowiązana jest do okazania dokumentu tożsamości ze zdjęciem.

## § 9

Rodzic/Opiekun prawny oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z treścią Statutu Przedszkola i Regulaminu, które zobowiązuje się przestrzegać. Regulamin Przedszkola to załącznik do niniejszej Umowy stanowiący jej integralną część. Treść Statutu Przedszkola dostępna jest na stronie internetowej Przedszkola oraz w siedzibie placówki.

## § 10

Rodzic/Opiekun prawny oświadcza, że podane w umowie dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie zobowiązuje się do podania zaistniałych w czasie obowiązywania umowy zmian w tym zakresie, w szczególności dotyczących miejsca zamieszkania oraz telefonów kontaktowych.

## § 11

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od ..... r. i obowiązuje przez cały okres uczęszczania dziecka do przedszkola.

## § 12

Umowa może być zmieniona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13

Dziecko może posiadać dodatkową garderobę w ilości niezbędnej. Wyklucza się możliwość przechowywania w przedszkolu przedmiotów wartościowych i cennych. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub zaginięcie przedmiotów i odzieży dziecka.

## § 14

1. Przedszkole oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC). Kopia polisy wraz z potwierdzeniem jej opłaty pozostaje do wglądu.
2. Przedszkole w celu zapewnienia szerokiej ochrony dla swoich podopiecznych stwarza możliwość grupowego ubezpieczenia dzieci od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW). W przypadku nieprzystąpienia Rodzica do umowy ubezpieczenia NNW jest on zobowiązany do wskazania sposobu ochrony dziecka przed NNW poprzez wskazanie innej polisy lub jej braku.

## § 15

Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Przedszkola.

## § 16

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

## § 17

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Rodzica/Opiekuna prawnego jest *Publiczne Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi Sióstr Kolegium Świętej Rodziny w Kielcach*, ul. Prosta 23. Dane te są przetwarzane przez przedszkole w celu i w zakresie niezbędnym do należytego wywiązania się z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka.
2. W przypadkach innych niż powyższe przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie odrębnie udzielanej zgody. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w odrębnym dokumencie.

Rodzic/Opiekun prawny

Przedszkole

.....  
(czytelny podpis Rodzica/Opiekuna)

.....  
(czytelny podpis Siostry Dyrektora)